

La Giunta si è svolta in modalità di collegamento da remoto in videoconferenza, ai sensi del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale approvato con Delibera n. 47 del 30/03/2022.

Oggetto: Determinazione tariffe servizi a domanda individuale e servizi a carattere generale/istituzionale anno 2023

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- L'art. 172 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che al bilancio di previsione annuale è allegata, fra l'altro, la deliberazione con la quale sono determinate le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
- Tali determinazioni devono considerare gli elementi di costo di cui all'art. 14 del D.L. n. 415 del 28.12.1989, convertito con modificazioni dalla Legge 28.2.1990 n. 38;
- I servizi pubblici a domanda individuale sono quelli elencati dal D.M. 31.12.1983;
- Per gli enti locali strutturalmente deficitari (art. 243 del D. Lgs.267/2000) il costo complessivo di gestione dei servizi a domanda individuale deve essere coperto con proventi tariffari e con contributi finalizzati in misura non inferiore al 36 per cento, e questo ente non si trova in situazione di dissesto;

RILEVATO che per quanto riguarda i servizi a domanda individuale vengono confermati i servizi annualmente già previsti per il 2022 e rimane confermato che il servizio infermiere di famiglia sarà assorbito nel servizio di poliambulatorio gestito da terzi;

RILEVATO altresì che:

- dal 2018 gli impianti sportivi comunali (palazzetto Boschi e tendostruttura) sono assoggettati alla disciplina dei servizi a domanda individuale, a seguito dell'approvazione del regolamento per l'utilizzo degli stessi, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 08/06/2017;
- fino al 31 agosto 2023 le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (palazzetto Boschi e tendostruttura) rimarranno invariate e corrispondenti a € 10,00 all'ora, mentre, a partire dal 1° settembre 2023, le tariffe subiranno un aumento orario di € 2,00, e perciò l'importo orario di utilizzo di tali strutture sarà di € 12,00;

PRESO ATTO che con Deliberazione di G.C. n. 13 del 28.02.2011, è stata regolamentata la celebrazione dei matrimoni civili, al fine di istituire le tariffe per orari e/o collocazioni celebrative particolari, integrata dalla Delibera G.C. n. 42 del 03/04/2019 per celebrazioni in luogo diverso dalla casa comunale;

RILEVATO che con Del C.C. n. 25 del 30/06/2008 è stato istituito il servizio di asilo nido comunale con l'affidamento della gestione a cooperative sociali e attualmente è gestito dalla Cooperativa "Antela" e con Del. G.C. n. 41 del 16/03/2022, sono state approvate le rette mensili di frequenza dell'anno scolastico 2022-2023;

RILEVATO che risulta necessario effettuare un adeguamento delle tariffe per i servizi cimiteriali come da tabella successiva;

PRESO ATTO che le tariffe del trasporto scolastico e delle rette delle mense scolastiche dall'anno scolastico 2017-2018, non sono più di competenze del Comune di Carmignano di Brenta, in quanto con delibera consiliare n. 54 del 19/12/2016, è stata trasferita la funzione in materia scolastica all'Unione dei Comuni della Brenta, di cui questo Comune fa parte;

RILEVATO che risulta necessario effettuare un adeguamento delle tariffe relative allo Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) / Sportello Unico Edilizia (S.U.E.) come da tabella successiva (B3);

TENUTO presente altresì che con decorrenza 2006 la gestione dei rifiuti solidi urbani è stata demandata totalmente alla società ETRA SpA, già SETA SpA fino al 2005, in attesa della costituzione delle autorità d'ambito, così come previsto dalle riforme di settore in itinere;

RILEVATO che in aggiunta ai servizi a domanda individuale di cui al D.L. n 55/1983 e al D.M. 31.12.1983 vengono garantiti altri servizi che si devono ritenere esclusi, non tanto perché non gestiti direttamente dal Comune, ma in quanto la completa autonomia di gestione e la responsabilità fa capo a soggetti diversi dall'ente locale a seguito di apposita convenzione e precisamente:

- 1) Gestione degli Alloggi per anziani (ex Patronato San Carlo) per i quali in base a convenzione approvata con atto di C.C. n. 52 del 08.11.1999 i canoni di locazione effettivamente riscossi, al netto della quota dovuta al gestore, saranno versati semestralmente nelle casse comunali;
- 2) Gestione di n. 2 unità immobiliari presso il condominio Grimani in Via Roma che in base alla convenzione approvata con Del. di G.C. n. 193 del 09.12.2008 sono ceduti in comodato d'uso gratuito all'Azienda ULSS n. 15 "Alta Padovana" per adibirli a servizi sociali precedentemente collocati presso il distretto socio-sanitario di Carmignano di Brenta;
- 3) Gestione dell'edificio ex scuola materna di Camazzole, che in base alla convenzione approvata con delibera di G.C. n. 164 del 27/10/2022, è stata concessa in uso gratuito per 10 anni, prorogabili, alla BandOrchestra 'Giuseppe Bovo' & Majorettes Show di Carmignano di Brenta per lo svolgimento di tutte le attività musicali già svolte nei locali precedenti, senza alcun onere manutentivo a carico del Comune;

DATO ATTO che per l'esercizio 2022 la definizione delle tariffe è la seguente:

A) SERVIZI PUBBLICI A DOMANDA INDIVIDUALE:

A 1) Vengono confermate per il 2022 le tariffe dell'anno 2021 relative ai seguenti servizi:

Utilizzo sala consiliare	Per ogni riunione senza uso impianti	50,00
	Uso sala + impianto audio	70,00
	Uso sala + impianto audio e video	100,00
	Mostre organizzate da soggetti diversi dall'Amministrazione comunale o non patrocinate dalla stessa e per un periodo minimo di 7 giorni e massimo 15 giorni importo forfetario	200,00
	Mostre organizzate da soggetti diversi dall'Amministrazione comunale o non patrocinate dalla stessa per periodi superiori a quelli suindicati	300,00

		Residenti	Non residenti
Celebrazione matrimoni civili Delibera GC n. 13 del 28.2.2011	Matrimoni in ufficio del Sindaco	0,00	50,00
	Matrimoni in sala consiliare	100,00	150,00
	Matrimoni in sala centrale piano nobile	70,00	90,00
	Celebrazioni fuori orario sportello Ufficio Stato civile da aggiungere per tutti i casi suddetti	100,00	100,00
Delibera GC n. 42 del 03.04.2019	Celebrazioni in Villa "Le Colombare"	300,00	300,00

Tendostruttura per attività sportive Delibera G.C. n. 200 del 29/12/2020	Utilizzo orario da parte di associazione sportiva	€ 10,00 all'ora fino al 31/08/2023
		€ 12,00 all'ora dal 01/07/2023
Palazzetto dello Sport-loc.Boschi	Utilizzo orario da parte di associazioni sportive	€ 10,00 all'ora fino al 31/08/2023 € 12,00 all'ora dal 01/07/2023

B) SERVIZI LOCALI A CARATTERE GENERALE / ISTITUZIONALE

B 1) Vengono confermate per il 2023 le tariffe dell'anno 2022 relative ai seguenti servizi:

Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.)

tariffe 2023 per diritti istruttoria procedimenti Commercio:

(delibera GC n.88 del 15/07/2014 ad integrazione e modifica delle delibere G. C. n. 73 del 13/07/2012 e G. C. n. 88 del 30/07/2013)

DIRITTI DI ISTRUTTORIA	
PROCEDIMENTI	DIRITTI ISTRUTTORIA
Agenzie d'affari	€100,00
Agriturismo	€ 100,00
Autorizzazione Attività Funebre	€ 100,00
Studi Odontoiatrici/Ambulatori Monospecialistici/ Ambulatori veterinari (Autorizzazione, rinnovo e tutte le procedure per le quali è necessario il sopralluogo da parte dell'Ulss o da parte di tecnico abilitato alle verifiche ecc.) tariffario regionale/Ulss	€ 744,00
Poliambulatori/Centri di Cure Fisiche (Autorizzazione, rinnovo e tutte le procedure per le quali è necessario il sopralluogo da parte dell'Ulss o da parte di tecnico abilitato alle verifiche ecc.) tariffario regionale/Ulss	€ 964,00
Strutture di Chirurgia extraospedaliere (Autorizzazione, rinnovo e tutte le procedure per le quali è necessario il sopralluogo da parte dell'Ulss o da parte di tecnico abilitato alle verifiche ecc.) tariffario regionale/Ulss	€ 964,00
Autorizzazione (e tutte le procedure per le quali è necessario il sopralluogo da parte dell'Ulss o da parte di tecnico abilitato alle verifiche) all'esercizio delle strutture sociali ai sensi della L.R. 22/2002 (asili nido, case famiglia, ecc.) tariffario regionale/Ulss	€ 627,00
Accreditamento istituzionale delle strutture sociali ai sensi della L.R. 22/2002 (asili nido, case famiglia, ecc.) tariffario regionale/Ulss	€ 305,00
Barbieri, acconciatori, estetiste (Inizio attività, subentri, trasferimenti ecc...)	€ 100,00
Carburanti distributori <i>privati</i> autorizzazione temporanea-esercizio provvisorio	€ 100,00
Carburanti distributori <i>privati</i> autorizzazione definitiva	€ 250,00
Carburanti distributori <i>privati</i> Collaudo	€ 75,00
Carburanti distributori <i>privati</i> Comunicazione modifiche non soggetta a collaudo	€ 50,00
Carburanti distributori stradali autorizzazione definitiva	€ 600,00
Carburanti distributori stradali autorizzazione temporanea - esercizio provvisorio	€ 300,00
Carburanti distributori stradali Collaudo 15°anni	€ 150,00
Carburanti distributori stradali Comunicazione modifiche non soggetta a collaudo	€ 50,00
Commercio Esercizi di vicinato (Inizio attività, subentri, trasferimenti)	€ 100,00

Commercio Forme speciali di vendita (on line, corrispondenza, a domicilio ecc.)	€ 50,00
Commercio Edicole (inizio attività, subentri, trasferimenti)	€ 100,00
Commercio Medie struttura SCIA fino a 1.500 mq di s.d.v. (Inizio attività, subentri, trasferimenti ecc...)	€ 200,00
Commercio Medie struttura AUTORIZZAZIONE oltre .1500 mq. di s.d.v. (Inizio attività, trasferimenti, ampliamenti, trasformazione di tipologia)	€ 300,00
Commercio Medie struttura SUBINGRESSO SCIA e/o COMUNICAZIONE	€ 150,00
Commercio GRANDI STRUTTURE Centri e parchi commerciali AUTORIZZAZIONE previa conferenza dei servizi	€ 1.000,00
Commercio GRANDI STRUTTURE Centri e parchi commerciali AUTORIZZAZIONE senza conferenza dei servizi	€ 400,00
Commercio GRANDI STRUTTURE Centri e parchi commerciali SUBINGRESSO	€ 300,00
Gestione di reparto	€ 50,00
Distributori automatici (<i>solo per la prima presentazione</i>)	€ 50,00
Commercio su area pubblica itinerante Autorizzazioni tip. "B"	€ 150,00
Commercio su area pubblica su posteggio tip. "A" (domanda di autorizzazione e/o comunicazione di subingresso anche nel caso di autorizzazione di tipo B)	€ 100,00
Produttori agricoli (<i>Comunicazione</i>)	€ 30,00
Licenze rilasci e rinnovi attività Direttore/Istruttore di tiro a segno (<i>artt. dal 9 a 13 e 43 TULPS</i>)	€ 200,00
Locali di intrattenimento PERMANENTI (<i>discoteche, sale da ballo, piscine, P.E. ecc.</i>) artt. 68 e 80 TULPS superiore alle 200 persone - CON COMMISSIONE DI VIGILANZA LOCALI P.S.	€ 500,00
Locali di intrattenimento PERMANENTI (<i>discoteche, sale da ballo, piscine, P.E. ecc.</i>) artt. 68 e 80 TULPS inferiore alle 200 persone –	€ 300,00
Locali di intrattenimento TEMPORANEO artt. 68 e 80 TULPS inferiore alle 200 persone	€ 50,00
Manifestazioni di pubblico spettacolo e/o intrattenimento TEMPORANEO, concerti ecc. artt. 68, 69 e 80 TULPS superiore alle 200 persone - CON COMMISSIONE DI VIGILANZA LOCALI P.S.	€ 200,00
Spettacoli viaggianti licenza non temporanea (nuova autorizzazione)	€ 100,00
Spettacoli viaggianti REGISTRAZIONE DELLA GIOSTRA	€ 150,00
Noleggio auto con conducente domanda rilascio autorizzazione	€ 200,00
Noleggio auto con conducente SOSTITUZIONE AUTOMEZZO	€ 50,00
Noleggio veicoli senza conducente (<i>scia</i>)	€ 50,00
Pubblici esercizi di somministrazione alimenti e bevande (Inizio attività, subentri, trasferimenti ecc..)	€ 150,00
Somministrazione temporanea alimenti e bevande per <i>Associazioni, Pro Loco, Comitati ecc..</i>	€ 30,00
Somministrazione temporanea alimenti e bevande per Imprese, Società	€ 100,00
Somministrazione in Circoli privati	€ 150,00
Giochi leciti SCIA	€ 50,00
Sale da gioco di competenza comunale	€ 1.500,00
Strutture ricettive alberghiere (<i>L.R. 33/2002</i>)	€ 150,00
Strutture ricettive SCIA (es. Bed & Breakfast ecc...)	€ 100,00

Attività artigianali alimentari (gelaterie, panifici, pizza asporto, friggitorie ecc.) Inizio attività, subentri, trasferimenti	€ 100,00
VIDIMAZIONE registri	€ 30,00

Il versamento va effettuato online tramite il portale SUAP
www.impresainungiorno.gov.it contestualmente alla creazione della pratica

TARIFE PER SERVIZI CIMITERIALI

SALME	IMPORTI
Inumazione salme	275,00 €
Tumulazione salme in loculo	205,00 €
Tumulazione salme in tomba di famiglia	268,00 €
Tumulazione salme in cappella gentilizia	305,00 €
Estumulazione salme da loculo	165,00 €
Estumulazione salme da tomba o cappella di famiglia	220,00 €
Esumazione salme eseguita con ausilio di mezzo meccanico	245,00 €
Esumazione salme eseguita manualmente	430,00 €
Traslazione salme da loculo a loculo	245,00 €
Traslazione salme tra loculo/tomba/cappella di famiglia e viceversa	330,00 €
Riduzione salma compresa fornitura di cassetta in zinco per resti mortali	155,00 €

URNE CINERARIE E CASSETTINE	IMPORTI
Tumulazione urna/cassetta in ossario	100,00 €
Tumulazione urna/cassetta in loculo	125,00 €
Tumulazione urna/cassetta in tomba di famiglia	145,00 €
Tumulazione urna/cassetta in cappella di famiglia	170,00 €
Tumulazione urna cineraria in lapide a terra senza copertura di marmo	100,00 €
Tumulazione urna cineraria in lapide a terra con copertura di marmo	135,00 €
Fornitura cassetta in zinco per resti mortali	52,00 €

Rimborso spese di notifica messi comunali:
Si richiama il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12.09.2012: per ogni singolo atto € 5,88 oltre alle spese di spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento secondo la tariffa vigente nelle ipotesi previste dall'art. 140 C.P.C.
Tassa Concorso per assunzioni a tempo indeterminato – così come previsto dal Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 151 del 13/12/2016 - € 10,00

B2) Servizi esternalizzati:

	Valore ISEE familiare	Importo retta mensile
Asilo Nido	Fino a 15.000,00 euro	Euro 320,00
	da 15.001,00 a 20.000,00	Euro 350,00
	da 20.001,00 a 30.000,00	Euro 400,00

Del. G.C. n° 37 del 16/04/2021 di approvazione nuove tariffe anno scolastico 2021/2022	oltre 30.001,00 euro	Euro 450,00
	non residenti	Euro 480,00
	non residenti con un genitore che lavora nel Comune di Carmignano	stessa retta residenti

B3) Vengono modificate per il 2023 le tariffe dell'anno 2022 relative ai seguenti servizi:

TABELLA DIRITTI ANNO 2023
Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.) / Sportello Unico Edilizia (S.U.E.)
URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA -AMBIENTE

	Descrizione degli atti	Diritto dovuto Euro	Richiesta urgente rilascio entro 3 giorni dalla presentazione	Note esplicative
1	CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI			
a	Certificato di destinazione urbanistica	50 per i primi 3 mappali 10 per ogni mappale successivo ai 3	Maggiorazione del 25% dell'importo ordinario	al rilascio
b	Segnalazione certificata di agibilità	100		alla presentazione
c	Certificazioni in ambito edilizio – urbanistico-ambientale	50		alla presentazione
d	Certificato di idoneità abitativa	100		alla presentazione
e	Diritti per ricerche atti d'archivio per le pratiche edilizie Se la richiesta non riporti gli estremi del documento ovvero gli elementi che con sufficiente approssimazione ne consentano l'individuazione	20,00 40,00		Alla presentazione
2	AUTORIZZAZIONI TARIFFE			
a	Autorizzazione paesaggistica e accertamento di compatibilità paesaggistica (D.Lgs.42/2004)	50		al ritiro
b	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) in alternativa al permesso di costruire per interventi di cui all'art. 23 del DPR 380/2001	520		alla presentazione
c	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per interventi di cui all'art. 22 del DPR 380/2001	100		alla presentazione
d	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) per abbattimento barriere	0		

	architettoniche			
e	Segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) a sanatoria	100		alla presentazione
f	CILA/CILAS-Comunicazione di inizio lavori asseverata	50		alla presentazione
g	Autorizzazione allo scarico acque reflue	50		alla presentazione
h	Autorizzazione installazione cartelli stradali pubblicitari/insegne d'esercizio	50		Alla presentazione
3	PERMESSI DI COSTRUIRE TARIFFE			
a	Piano di recupero di iniziativa privata	520		al ritiro
a1	Parere Preliminare Piano di recupero di iniziativa privata	250		al ritiro
b	Piani attuativi di iniziativa privata	520		al ritiro
b1	Parere Preliminare su Piani attuativi di iniziativa privata	250		al ritiro
c	Volume residenziale (nuova - ampliamento-ristrutturazione-cambio d'uso): - fino a 300 mc. - da 301 a 600 mc. - superiore a 600 mc.	150 400 520		al ritiro al ritiro al ritiro
d	Superficie commerciale/direzionale (nuova - ampliamento- ristrutturazione-cambio d'uso): - fino a 300mq. - superiore a 300mq.	300 520		alla presentazione
d1	Parere Preliminare su permesso superficie commerciale/direzionale.	250		alla presentazione
e	Superficie artigianale/industriale (nuova - ampliamento- ristrutturazione): - fino a 300 mq. - superiore a 300 mq.	300 520		alla presentazione
e1	Parere Preliminare su permesso superficie artigianale/industriale	250		alla presentazione
f	Superficie agricola (stalle e depositi) indipendentemente dall'estensione	200		alla presentazione
f1	Parere Preliminare su superficie agricola (stalle e depositi) indipendentemente dall'estensione	100		alla presentazione
g	Variante in corso d'opera con modifica parametri urbanistici (sagoma, volume, superficie)	200		al ritiro
h	Sanatoria (art. 36 del D.P.R.380/2001)	200		al ritiro
i	Condono edilizio - Legge 47/85 - Legge 724/94	100 150		all'istruttoria all'istruttoria
l	Volturazione di Permessi di Costruire,	50		al ritiro

	convenzioni ed altri atti			
m	Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) art. 8 D.P.R. n. 160/2010 Per contributo di costruzione fino a € 15.000 Per contributo di costruzione oltre € 15.000	520 2% sull'eccedent e di € 15.000		al ritiro

Il versamento va effettuato online tramite il portale SUAP/SUE www.impresainungiorno.gov.it contestualmente alla creazione della pratica e tramite il sistema nazionale dei pagamenti elettronici denominato pagoPA.

TARIFFE PER:

RILASCIO STAMPATI E COPIE DI ATTI:	€
Stampa dati comportanti operazioni di elaborazione dati, mediante elaboratore elettronico: Diritto fisso per impegno elaboratore	30,00
Diritto fisso per ogni nominativo	0,10
Copia verbali incidenti	50,00
RIPRODUZIONI (1):	
CON FOTOCOPIATORE – STAMPANTE (in esenzione fino alla cifra di € 3,00)	
a) Foglio formato A4 (unitario per facciata – bianco e nero)	0,20
b) Foglio formato A4 (unitario per facciata – colori)	1,00
c) Foglio formato A3 (unitario per facciata – bianco e nero)	0,50
d) Foglio formato A3 (unitario per facciata – colori)	1,50
SCANSIONI	
a) Foglio formato A4/A3 (unitario per facciata) invio mezzo Pec	0,20
b) su CD/DVD oltre a quanto previsto al punto a) qualora il supporto sia fornito dal comune	5,00
RILASCIO COPIE O ESTRATTI DI LISTE ELETTORALI	
a) su modulo cartaceo unitario per singola lista sezionale (maschile o femminile)	20,00
b) su modulo cartaceo unitario per singola lista generale (maschile o femminile)	60,00
c) su DVD/CD/PEC unitario per singola lista completa o parziale	10,00
d) aggiunta per eventuale CD/DVD fornito dal Comune	5,00
RICERCA STORICA (servizi demografici)	
a) singola certificazione	20,00
RICERCA DI ARCHIVIO (in esenzione fino alla cifra di € 3,00)	
a) costo per singola facciata di copie di atti estratti dall'archivio	0,50

(1) tariffe istituite con delibera GC n. 120 del 14/11/2017

DATO ATTO che tutte le tariffe suesposte sono comprensive dell'IVA, se dovuta;

TENUTO PRESENTE, altresì, che i servizi relativi alla mensa scolastica e al trasporto scolastico sono gestiti dall'UNIONE DEI COMUNI DELLA BRENTA, con decorrenza settembre 2017, in quanto i suddetti servizi sono stati trasferiti;

RICORDATO:

-che l'individuazione dei costi viene effettuata con riferimento alle previsioni del bilancio 2023, includendo tutte le spese e le entrate riferite al servizio in base alle norme vigenti;
- che la copertura minima obbligatoria del 36% si applica solo agli enti in situazione strutturalmente deficitaria, come da art. 243 del TUEL sopra richiamato;

CONSIDERATO che per il Comune di Carmignano di Brenta le coperture percentuali per i servizi a domanda individuale risultano determinate in allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, ed in complesso riportano un tasso di copertura pari al 36,60%;

RICORDATO che la percentuale di copertura del 36%, per il Comune di Carmignano di Brenta non risulta obbligatoria, in quanto questa Amministrazione non si trova in situazione di deficitarietà come si può desumere sia dalla tabella, redatta in base al Decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.55 del 06/03/2013, sia secondo i parametri individuati dall'Osservatorio sulla Finanza e la Contabilità degli Enti Locali con atto di indirizzo del 20/02/2018 ed allegati allo schema di bilancio 2023/2025;

RICHIAMATO l'articolo 42, comma 2, lettera f) del T.U.E.L. che riserva al Consiglio la sola disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;

ACQUISITO i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs n 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

DELIBERA

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI DETERMINARE le tariffe per i servizi pubblici a domanda individuale gestiti dal Comune di Carmignano di Brenta per l'anno 2023 come indicato in premessa;
- 3) DI STIMARE che le predette tariffe producano per l'esercizio 2023, introiti nella misura percentuale del 36,60% rispetto ai costi previsti per la gestione dei relativi servizi, come dimostrato nei prospetti che si allegano sotto la lettera A) alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) DI DETERMINARE le tariffe per i servizi pubblici a carattere generale/istituzionale gestiti dal Comune di Carmignano di Brenta per l'anno 2023 come indicato in premessa;
- 5) DI ALLEGARE la presente determinazione al Bilancio di Previsione 2023-2025, ai sensi dell'art. 172, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 267/2000;
- 6) DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bilancio, ai sensi del D.LGS. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- 7) DI DICHIARARE il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.E.L..

ALLEGATO A)

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

TIPOLOGIA Servizio a domanda individuale	USCITE	ENTRATE	FCDE
- UTILIZZO LOCALI ALA OVEST MUNICIPIO	€ 700,00	€ 100,00	0,00
- SALE CELEBRAZIONE MATRIMONI	€ 1200,00	€ 700,00	0,00
- UTILIZZO IMPIANTI SPORTIVI	€ 44.000,00	€ 16.000,00	3.670,40
TOTALI COMPLESSIVI	€ 45.900,00	€ 16.800,00	3.670,40

La percentuale di copertura risulta essere del 36,60%

IL SINDACO
Firmato Digitalmente
Pasqualon Eric

IL SEGRETARIO COMUNALE
Firmato Digitalmente
Graziani Dott. Renato